

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

ОТ 30.08.2016 №389/1.1-05

О назначении ответственных лиц

за подготовку и проведение государственной

итоговой аттестации на территории

города Дубны в 2017 году.

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки от 26.12.2013 №1400) с внесенными изменениями, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки от 25.12.2013 №1394) с внесенными изменениями,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение государственной итоговой аттестации в 2017 году во всех формах заместителя начальника Управления народного образования Администрации города Дубны Богоявленскую Аллу Антанасовну.
2. Заместителю начальника ГОРУНО А.А.Богоявленской:
   1. Обеспечить создание нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение государственной итоговой аттестации в 2017 году, всех уровней, в т.ч. муниципального.
   2. Представлять в Министерство образования Московской области списки специалистов, ответственных за проведение ГИА на территории города Дубны в 2017 году.
   3. Организовать работу по информированию всех категорий ответственных лиц за проведение ГИА с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации на территории города Дубны в 2017 году.
   4. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с нормативно-правовой базой на территории города Дубны в 2017 году.
3. Назначить Уполномоченным Государственной Экзаменационной Комиссии муниципального уровня директора Муниципального Бюджетного Учреждения «Центр развития образования» города Дубны Рожкову Екатерину Владимировну.
4. Уполномоченному представителю ГЭК муниципального уровня Е.В.Рожковой:
   1. Обеспечить получение от уполномоченных ГЭК пункта проведения экзамена и доставку в РЦОИ спец.пакетов с заполненными бланками ЕГЭ, ГВЭ-11 и протоколов проведения ЕГЭ в аудиториях и в ППЭ в день сдачи ЕГЭ.
   2. Решать затруднения, возникающие в ходе экзамена в день проведения ЕГЭ.
5. Назначить муниципальным координатором единого государственного экзамена (далее ЕГЭ) в 2017 году на территории города Дубны директора Муниципального Бюджетного Учреждения «Центр развития образования» Рожкову Екатерину Владимировну.
6. Муниципальному координатору ЕГЭ Е.В.Рожковой:
   1. Обеспечить координацию деятельности Управления народного образования Администрации города Дубны с Министерством образования Правительства Московской области, Региональным Центром обработки информации в части организации и проведения ЕГЭ.
   2. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению ЕГЭ на территории города в соответствии с ПЛАНОМ («дорожной картой») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе единого государственного экзамена на территории г.Дубны Московской области в 2017 году.
   3. Осуществлять тематический контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений в части подготовки и проведения ЕГЭ.
   4. Обеспечить сбор информации об экспертах и взаимодействие с Министерством образования Московской области и ГОУ ВПО МО «Академия социального управления» (в т.ч. РЦОИ).
   5. Обеспечить контроль и надзор за методической работой, сопровождение за деятельностью по подготовке и переподготовке экспертов ЕГЭ в 2016-2017 году.
   6. Обеспечить координацию и взаимодействие со всеми субъектами исполнительной власти при подготовке и проведении ЕГЭ.
   7. Обеспечить сбор информации об участниках ЕГЭ и организаторах ЕГЭ всех категорий на территории муниципального образования.
   8. Обеспечить выдачу протоколов с результатами ЕГЭ в образовательные учреждения.
   9. Организовать обучение следующих категорий организаторов ЕГЭ (руководителей ППЭ, помощников руководителей, организаторов в аудитории, дежурных по этажу и на входе, общественных наблюдателей и др.).
   10. Оперативно информировать участников ЕГЭ о сроках подачи заявления и месте регистрации с использованием средств массовой информации, а также информационных сайтах, освещающих вопросы подготовки и проведения ЕГЭ.
   11. Обеспечить прием апелляций от участников ЕГЭ с использованием автоматизированной системы приема заявлений на апелляции по ЕГЭ (программно-аппаратный комплекс «Электронная очередь).
7. Назначить помощником муниципального координатора ЕГЭ Минаеву Наталью Михайловну – начальника отдела общего образования ГОРУНО.
8. Помощнику муниципального координатора Н.М.Минаевой:
   1. Обеспечить координацию деятельности Управления народного образования

Администрации города Дубны с Министерством образования Правительства Московской области, Региональным Центром обработки информации в части организации и проведения ЕГЭ.

* 1. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению ЕГЭ на территории города Дубны в соответствии с областным и муниципальным планами-графиками.

1. Назначить ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее РИС) и обработку содержащейся в ней информации Лапушкину Ирину Александровну - методиста отдела информационных технологий МУ ЦРО.
2. Ответственному за внесение сведений в РИС Лапушкиной И.А.:
   1. Организовать работу по сбору данных на территории города Дубны в соответствии с утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки форматом и составом файлов РИС.
   2. Организовать проведение согласованных работ с общеобразовательными учреждениями в части создания региональных информационных систем данных о выпускниках 9-х и 11-х классов, ППЭ, организаторах ППЭ, экспертах, общественных наблюдателях в соответствии с федеральной и региональной нормативно-правовой базой.
3. Утвердить список лиц, имеющих доступ к каналу защищенной связи ВипНет:

-Рожкова Екатерина Владимировна – директор МУ ЦРО (муниципальный координатор ЕГЭ, Уполномоченный представитель ГЭК муниципального уровня),

-Минаева Наталья Михайловна - начальник отдела общего образования (помощник муниципального координатора ЕГЭ, ответственная за проведение ГВЭ, ГИА-9),

-Лапушкина Ирина Александровна – методист МУ ЦРО (ответственная за внесение сведений в региональную информационную систему),

-Белоскова Екатерина Геннадьевна – начальник отдела информационных технологий МУ ЦРО.

1. Назначить ответственным за обеспечение мер по защите информации Дериглазова Владимира Владимировича – ведущего инженера МУ ЦРО.
2. Назначить ответственным на муниципальном уровне за организацию и осуществление видеонаблюдения Дериглазова Владимира Владимировича – ведущего инженера МУ ЦРО.
3. Возложить на ответственного за обеспечение мер по защите информации и организацию и осуществление видеонаблюдения Дериглазова Владимира Владимировича ответственность в рамках осуществляемых полномочий.
4. Назначить ответственным за подготовку к государственному выпускному экзамену (далее ГВЭ) выпускников 9-х им 11-х классов в 2017 году на территории города Дубны начальника отдела общего образования ГОРУНО Минаеву Наталью Михайловну.
5. Ответственному за проведение ГВЭ Н.М.Минаевой:
   1. Обеспечить координацию деятельности Управления народного образования Администрации города Дубны с Министерством образования Правительства Московской области и Региональным Центром обработки информации в части организации и проведения ГВЭ.
   2. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению ГВЭ на территории города Дубны в соответствии с областным и муниципальным ПЛАНАМИ («дорожными картами») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе единого государственного экзамена.
   3. Осуществлять тематический контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений в части подготовки и проведения ГВЭ.
   4. Обеспечить координацию и взаимодействие со всеми субъектами исполнительной власти при подготовке и проведении ГВЭ.
   5. Обеспечить сбор информации об участниках ГВЭ и организаторах ГВЭ всех категорий на территории города Дубны и проконтролировать внесение данных сведений в РИС.
   6. Обеспечить контроль за обучением всех категорий организаторов ГВЭ.
   7. Обеспечить выдачу протоколов с результатами ГВЭ в образовательные учреждения.
   8. Оперативно информировать участников ГВЭ о сроках подачи заявлений с использованием средств массовой информации, а также информационных сайтах, освещающих вопросы подготовки и проведения ГВЭ.
6. Назначить ответственным за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в IX классах начальника отдела общего образования ГОРУНО Минаеву Наталью Михайловну.
7. Ответственному за проведение ГИА-9 Минаевой Н.М.:
   1. Обеспечить координацию деятельности Управления народного образования Администрации города Дубны с Министерством образования Правительства Московской области и Региональным центром обработки информации.
   2. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению ГИА выпускников 9-х классов на территории города Дубны в соответствии с областным и муниципальным ПЛАНАМИ («дорожными картами») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе единого государственного экзамена в 2017 году.
   3. Осуществлять тематический контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений в части подготовки и проведения ГИА-9.
   4. Обеспечить контроль и надзор за методической работой, деятельностью по сопровождению подготовки и переподготовки экспертов территориальных предметных комиссий.
   5. Обеспечить координацию и взаимодействие со всеми субъектами исполнительной власти при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.
   6. Обеспечить контроль за обучением всех категорий лиц, привлекаемых для подготовки и проведения ГИА-9.
   7. Обеспечить выдачу протоколов с результатами ГИА-9 в образовательные учреждения.
8. Руководителям ОУ:
   1. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов на территории города Дубны в соответствии с муниципальным ПЛАНОМ («дорожной картой») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе единого государственного экзамена на территории г.Дубны Московской области в 2017 году.
   2. Обеспечить своевременное информирование всех участников образовательного процесса - выпускников школ и их родителей (законных представителей), учителей - об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов на территории города Дубны в 2017 году.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

народного образования Т.К.Виноградова

Разослано: в дело, ОУ №1-11, «Дубна», «Возможность», ЧОУ, А.А.Богоявленской, Е.В,Рожковой, Н.М.Минаевой, И.А.Лапушкиной, МУ ЦРО.

Н.М.Минаева, 216-60-60\*5551