

#### Администрация города Дубны Московской области Управление народного образования

# Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Дубны Московской области» (ШКОЛА № 2)

ул. Школьная, д. 3, г. Дубна, Московская область, 141980, тел. 3-13-58, e-mail school2 @unidubna.ru

ОКПО 93706862, ОГРН 1045002200143, ИНН\КПП 5010029897\501001001

Согласовано. Председатель Управляющего Совета

И.Д. Быкова

Согласовано. Председатель профсоюзной организации

СА Новик

Согласовано.

Председатель общешкольного родительского

комитет

P. Typcka

Утверждаю.

НП Хапяпина

# положение

О ПООЩРЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБНОЙ, ФИЗКУЛЬТУРНОЙ, СПОРТИВНОЙ, ОБЩЕСТВЕННОЙ, НАУЧНОЙ, ТВОРЧЕСКОЙ, ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с п.10.1, п.11 ч. 3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании», Федеральным закон от 27.05.2014 № 135-ФЗ "О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", с п. 26 ч. 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании» и Уставом школы.
- 1.2 Настоящее Положение определяет виды и условия поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, инновационной деятельности, а также порядок учета поощрений обучающихся и их хранение в архивах информации.

1.3 Целью поощрения обучающихся является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных детей, обучающихся имеющих спортивные достижения.

### 2. Основные принципы поощрения обучающихся.

- 2.1. Под поощрением в положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности.
- 2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:
- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся:
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности. осуществляется в виде морального поощрения.

### 2. Виды поощрений

- 2.1. Учащиеся школы поощряются за:
- 2.1.1. Успехи в учебе:
- 2.1.2. Участие и победу в спортивных состязаниях:
- 2.1.3. Общественную, волонтерскую деятельность;
- 2.1.4. Научную, научно-техническую, экспериментальную, инновационную деятельность;
- 2.1.5. Участие в творческих конкурсах.
- 2.2. Школа применяет следующие виды поощрений:
- 2.2.1. Объявление благодарности;
- 2.2.2. Награждение Почетными грамотами, благодарственными письмами;
- 2.2.3. Вручение Дипломов 1, 2, 3 степени;
- 2.2.4. Размещение фотографий отличников учебы, призеров и победителей олимпиад, конкурсов, соревнований на сайте школы (с согласия родителей (законных представителей)

## 3. Условия поощрения.

- 3.1. Почетной грамотой за успехи в учебной деятельности, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности награждаются учащиеся 1-11 классов.
- 3.2. Дипломом 1 степени награждаются учащиеся 1-11 классов, ставшие победителями конкурсов и спортивных соревнований; дипломом 2 и 3 степени награждаются учащиеся 1-11 классов ставшие призерами конкурсов и спортивных соревнований.
- 3.3. Благодарственным письмом директора награждаются:
- □ учащиеся 1-11 классов за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-

технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности: □ учащиеся 1-11 классов, принимавшие личное участие в организации и проведении мероприятий (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки и т.п.), организуемых в школе. □ родители (законные представители) учащегося, достигшего высоких показателей в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности: □ родители, оказавшие большую помощь и поддержку развитию гимназии, в организации школьных мероприятий. 4. На сайте образовательного учреждения размещаются фотографии обучающихся и информация об их успехах в учебе, участии и победах в школьных, городских, муниципальных, региональных, федеральных этапов олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций, спортивных соревнований.

## 4. Порядок представления к поощрению и применения мер поощрения.

- 4.1. Поощрения объявляется приказом директора по представлению педагогического совета, совета учащихся, классного руководителя.
- 4.2. Один раз в год в конце учебного года на педагогическом совете рассматриваются и утверждаются кандидатуры учащихся на награждение Почетной грамотой за успехи в учебной деятельности, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 4.3. Для награждения Дипломом 1,2,3 степени обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов и спортивных соревнований, организаторы конкурсов и спортивных соревнований предоставляют директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся.
- 4.4. Для награждения Благодарственным письмом директора школы классные руководители, заместители директора по учебной работе и по воспитательной работе предоставляют директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений учащихся и родителей (законных представителей).
- 4.5. Вручение Почетной грамоты за успехи в учебной деятельности, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, Дипломов, Благодарственных писем происходит торжественно в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы.
- 5. Бланки наградных документов.

5.1. Благодарственное письмо, почётная грамота, диплом оформляется на типографском бланке, заверяется подписью директора и печатью школы, ставится дата.

### 6.Заключительные положения.

- 6.1.Положение принимается педагогическим советом, рассматривается Управляющим советом школы, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.
- 6.2. Положение действительно до принятия новой редакции.
- 6.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.