Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Дубны Московской области»
(ШКОЛА № 2)

ул. Школьная, д. 3, г. Дубна, Московская область, 141980, тел. 3-13-58, e-mail school2 @uni-dubna.ru

ОКПО 93706862 , ОГРН 1045002200143, ИНН\КПП 5010029897\501001001

Согласовано.
Председатель
Управляющего
Совета
И.Д. Быкова

Согласовано.
Председатель
профсоюзной
организации
С.А. Новик

Согласовано.
Председатель
общешкольного
родительского
комитета
У.Р. Гурская

Утверждаю.
Директор
Н.П. Халяпина

П О Р Я Д О К
ознакомления с учебно - программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса.

Общие положения.

1. **Порядок** — это совокупность норм, правил и последовательности действий, регулирующих ознакомление родителей (законных представителей) с учебно – программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса; является локальным нормативным актом школы, регламентирующим организационные аспекты деятельности школы
2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 3,4,6 части 3 статьи 44); Уставом гимназии.
3. Настоящий Порядок разработан в целях соблюдения законных прав обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).
4. Настоящий порядок призван обеспечить:

- права учащихся на получение образования не ниже требований Федерального государственного образовательного стандарта;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся.
- достоверность и полноту предоставления информации; чёткость в изложении информации;

- удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

5. Родители (законные представители) являются представителями в силу закона своих несовершеннолетних детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами.
6. Родители обучающихся (законные их представители) реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

- ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность школы;
- участие в работе родительских комитетов;
- участие в родительских конференциях, собраниях;
- посещение учебных занятий и ознакомление с ходом занятий и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью своих детей;
- обсуждение локальных актов ; право вносить предложения администрации по организации образовательного процесса .
- ознакомление с деятельностью школы за отчетный период

7. В соответствии с действующим законодательством, только с согласия или по запросам родителей:

- вводится профильное обучение по различным профилям и направлениям (при наличии соответствующих условий);
- обучающиеся привлекаются к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- производится перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения в случае ликвидации или реорганизации.

Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс.

8. При приеме в школу или в иное время по желанию родителям (законным представителям) для ознакомления предоставляется: Устав , лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации образовательной организации, а также другие документы, регламентирующие образовательный процесс (учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий). Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего на обучение, в том числе через сайт с правилами приёма в организацию фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего. Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
9. С данными документами родители имеют право ознакомиться в ходе индивидуальной беседы с руководителем школы или его заместителями, на общешкольном или классном родительском собрании, на сайте и стендах, размещенных на территории школы. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, основные локальные нормативные акты образовательной организации, учебно - программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на официальном сайте школы.
10. Размещение локальных нормативных актов на сайте школы подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) обучающихся.
11. В случае внесений изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родители (законные представители)

обучающихся знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение времени, установленного приказом руководителя школы. Данные документы в новой редакции размещаются на сайте в эти же сроки.

12. В случае, когда распорядительный акт имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) обучающихся, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.
13. В случае, когда с распорядительным актом необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) обучающихся, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.

Ознакомление родителей (законных представителей) с содержанием образования и используемыми образовательными технологиями.

14. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся.
15. Родители (законные представители), на основании ст.7 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», имеют право после письменного заявления на имя директора и на основании приказа директора посещать любые занятия в школе, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, используемыми образовательными технологиями, методами обучения и воспитания, требованиями учителей;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с Федеральным государственным образовательным стандартом, объемом знаний других учащихся;
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

16. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

✓ принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;
✓ согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;
✓ назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):
  - заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
  - руководителя школьного методического объединения учителей-предметников;
  - опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию;
  - заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания «трудных» учащихся).

17. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

18. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при анализе урока, высказывать свое мнение;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

Ознакомление родителей (законных представителей) с успеваемостью обучающихся.

19. Учащиеся имеют право:

- на получение оценки по каждому предмету в соответствии со своими знаниями и умениями;
- на своевременное выставление оценок в журнал ;
- на информацию о выставленных оценках, как за устные, так и за письменные работы;
- на заблаговременное уведомление о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;

20. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося:

- через электронный дневник обучающегося;
- через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией школы;
- через классный журнал в присутствии директора, заместителей или классного руководителя школы

21. Учителя-предметники обязаны выставлять оценки после каждого урока.
22. Родители имеют право обжаловать оценки, выставленные педагогом. Порядок обжалования регламентируется Положением о конфликтной комиссии школы по вопросам разрешения споров между участниками образовательных отношений.
23. Если ребенок не освоил программу учебного года и имеет задолженность по двум и более предметам, родители выбирают один из двух возможных путей: оставление на повторное обучение (на второй год) или продолжение обучение в форме семейного образования.
24. В случае неудовлетворительной успеваемости обучаемого школы официально информирует родителей не позднее чем за три недели до окончания четверти.
25. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе воспользоваться всеми имеющимися средствами защиты: обращение в органы управления образованием и надзорные органы, в органы опеки и попечительства, в прокуратуру, с иском в суд.

Ознакомление родителей (законных представителей) с информацией о планируемых обследованиях и их результатах.

26. Родители (законные представители) обучающихся имеют право получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся; присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.
27. Данную информацию родители (законные представители) могут получить через классные родительские собрания, индивидуальные беседы с классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом, медицинским работником, личные консультации у администрации школы, в письменном виде.
28. Родители (законные представители) обучающихся имеют право соглашаться или не соглашаться на проведение различного рода обследований (психологических, психолого-педагогических) с обучающимися или участия в них. Решение родителей (законных представителей) об отказе от различного рода обследований оформляется в письменном виде на имя руководителя организации.

Обязанности родителей (законных представителей) по соблюдению норм и правил образовательного процесса.

29. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:
- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

30. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Порядком на основе Федерального закона №273 ФЗ и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Заключительные положения.

31. Школа проводит для родителей (законных представителей) консультации по нормативно-правовым документам через общие родительские собрания, классные родительские собрания, заседания общешкольного родительского комитета, Управляющего совета, личные консультации у администрации школы