ДОРОЖНАЯ KAPTA

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные исполнители |
|  | 2 | 3 | 4 |
|  | 1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

в 2022 году |
| 1 | Проведение статистического анализа результатов государственной итоговой аттестации :Заседание методических объединений:-результаты государственной итоговой аттестации 2022 года -утверждение планов ШМО по подготовке к ГИА-2023 года,-обсуждение вопросов повышения качества образования выпускников. | Август-ноябрь | администрация школы, руководители ШМО |
| 2 | Педагогический совет с использованием аналитических материалов по результатам ГИА-2022; обсуждение вопросов повышения качества образования выпускников. |  | Халяпина Н.П |
| 3 | Совещание с руководителями ШМО по итогам ГИА-2022, определения проблем и задач при подготовке к проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2023 году. |  ноябрь | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |

2

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов
 |
| 4 | Проведение качественного анализа результатов единого государственного экзамена (далее — ЕГЭ) и основного государственного экзамена (далее — ОГЭ)  | Сентябрь – ноябрь 2022 |  администрация школы, руководители ШМО |
| 5 | Корректировка программ курсов повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА с использованием аналитических материалов с учетом проблем в преподавании учебных предметов, выявленных при работе предметных КОМИССИЙ  | октябрь 2022 |  Власова С.И., заместитель директора по УВР |
| 6 | Повышение квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА | октябрь - март | Власова С.И., заместитель директора по УВР |
| 7 | Анализ результатов региональных диагностических работ в целяхповышения качества образования, в т.ч. выстраивания индивидуальной образовательной траектории обучающихся. | в течение года | учителя-предметники |
| 8 | Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников с учетом опыта проведения ГИА в 2022 году по вопросам:* изучения нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА;
* изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам (в т.ч. демонстрационных версий 2023 года, спецификаций, кодификаторов);
* заполнения бланков ответов выпускниками, типичных ошибок;
* анализа критериев оценивания работ.
 | в течение годаоктябрь–декабрь 2022 | руководители ШМО |
| 9 | Участие в городских семинарах по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА. | в течение года(по приказам ГОРУНО) | администрация школы |
| 10 | Групповые и индивидуальные консультации с выпускниками, планирующими сдавать ЕГЭ, ОГЭ по предметам в 2023 году с учетом анализа методических рекомендаций с последующим выполнением заданий из демоверсий и открытого банка заданий ЕГЭ ФИПИ. | в течение года  |  учителя-предметники |
| 11 | Участие в онлайн семинарах учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ выпускников.  | Февраль-май | администрация |
|  | 1. Нормативно-правовое обеспечение
 |
| 12 | Приказ по школе о назначении ответственных лиц за подготовку и проведение ГИА в 2023 году | август -сентябрь  | Халяпина Н.П |
| 13 | Утверждение Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году. | Октябрь-ноябрь 2021 | Халяпина Н.П. |
| 14 | Подготовка нормативно-правовых школьного уровня по организации и проведению ГИА-11 и ГИА-9  | В течение учебного года по мере поступления федеральных, региональных нормативных документов | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 15 | Приведение нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами-ГИА-9,-ГИА-11 | В течение учебного года по мере поступления федеральных, региональных нормативных документов | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 16 | Формирование списков экспертов 2023 года, организация работы по обучению экспертов. | Октябрь-ноябрь, по плану ГОРУНО |  Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 17 | Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению в 2023 году, регламентирующих вопросы:1. проведения итогового сочинения (изложения);
2. проведения итогового собеседования;
3. проведения ГИА-9 и ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительные периоды
 | в течение года в соответствиис единым расписанием ГИА-11 и ГИА-9 | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
|  |
| 1. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА
 |
| 18 | Обеспечение прохождения обучения с последующим тестированием на платформе ФЦТ:- -руководителей ППЭ;- -организаторов ГИА в ППЭ;-- членов ГЭК;-- технических специалистов по работе с программным обеспечением, оказывающих информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, в том числе при печати КИМ и сканировании экзаменационных материалов;- -технических специалистов, ответственных за работу видеонаблюдения;- -руководителей образовательных организаций;- ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья и др.;- общественных наблюдателей. | Январь-март 2023 | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 19 |  Участие в совещании с ответственными лицами школьного уровня за организацию и проведение ГИА по вопросам проведения:- ГИА-11 (ЕГЭ, государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ);- ГИА-9 (ОГЭ, ГВЭ). | январь–июнь 2023  | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 20 | Обеспечение участия в дистанционном обучении (учебная платформа) специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе КЕГЭ:-досрочного периода,-основного периода | Январь-март 2023 | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 21 | Обеспечение участия в дистанционных обучающих вебинарах для работников ППЭ. | В течение года | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 22 | Участие в обучающихся семинарах и инструктажах, в т.ч. по вопросам ответственности и информационной безопасности для различных категорий организаторов ГИА  | Январь-март 2023 | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 1. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11
 |
| 23 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11. | Октябрь-ноябрь 2022 | классные руководители 9 -11 классов |
| 24 | Мероприятия по формированию региональной информационной системы проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году:1. Внесение в РИС сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2023 году из числа:- выпускников о текущего года;- обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций;- выпускников прошлых лет;- лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы;- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов (далее – ОВЗ):предварительная информация,итоговая информация.2. Внесение в РИС сведений:- о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11;- о членах ПК;- о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;- об участниках ГИА-9, ГИА-11, в том числе об участниках итогового сочинения (изложения);- отнесение участников ГИА-11, итогового сочинения (изложения) к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;- отнесение участников ГИА-9, ГИА-11, итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ;- об общественных наблюдателях;- о распределении участников ГИА (итогового сочинения (изложения), работников, общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА, итогового сочинения (изложения). | В течение учебного года по графику РЦОИ | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе,Куликова А.В., заместитель директора по воспитательной работе |
| 25 | Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком, с последующим внесением сведений в РИС: - членов ГЭК;- руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ;- технических специалистов ППЭ;- членов ПК. | ноябрь 2022–апрель 2023 | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 26 | Сбор информации об условиях, необходимых для проведения экзаменов, и документов, подтверждающих необходимость создания особых условий в пунктах проведения ЕГЭ и ГВЭ для выпускников с ОВЗ. | до 1 февраля 2023, по мере необходимости | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 27 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки. | в соответствии со сроками, установленными Порядком ГИА-11 | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 28 | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки. | в соответствии со сроками, установленными Порядком ГИА-9 | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 29 | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА;организация работы общественных наблюдателей при проведении ГИА;участие в вебинаре для общественных наблюдателей;участие в дистанционных обучающих мероприятиях для общественных наблюдателей. | февраль – май, июнь - сентябрь 2023 годаграфик Рособрнадзорафевраль-май 2023 график Рособрнадзора и ФЦТ  | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 30 | Организация работы по созданию условий, необходимых для проведения ЕГЭ и ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья. | март - июнь 2023 | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
|  | Проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11:-основной срок,-дополнительные сроки. | В соответствии с единым расписанием  |  |
| 31 | Проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9:-основной срок,-дополнительные сроки. | В соответствии с единым расписанием  | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 32 | Проведение ГИА - 9:- досрочный период;- основной период;- дополнительный период. | в соответствии с единым расписанием проведения ГИА-9 | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 33 | Проведение ГИА-11:- досрочный период;- основной период;- дополнительный период. | в соответствии с единым расписанием проведения ГИА-11 | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 34 | Ознакомление участников ГИА с результатами экзаменов, в том числе через Интернет-ресурсы. | в соответствии со сроками ФЦТ |  Куликова А.В, заместитель директора по воспитательной работе |
| 35 | Участие в тренировочном экзамене по КЕГЭ с применением технологии доставки ЭМ по сети «Интернет» в ППЭ с участием обучающихся 11 классов. | По графику МО | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 1. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА
 |
| 36 | Информирование о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), в том числе:- работа «горячих линий» по вопросам ГИА ;- ведение специализированных разделов на сайте школы. - размещение информации на стендах школ. | в течение года | Власова С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 37 | Проведение классных часов и родительских собраний на школьном уровне по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, в том числе:- ознакомление с процедурой проведения ГИА;- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА;- порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА;- выбор предметов для сдачи ГИА, в том числе выбор уровня ЕГЭ математики (базовый или профильный);- организация и проведение ГИА для лиц с ОВЗ;- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;- повторный допуск к сдаче ГИА в текущем учебном году;- сроки и места ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), ГИА;- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и поступления в образовательную организацию высшего образования. | в течение годадо мая 2023 года | администрация, классные руководители |
| 38 | Психологическая подготовка выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА:- психологические тренинги с обучающимися и родителями;- тренировочные занятия и тестирования по учебным предметам;- ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ЕГЭ и ОГЭ;- использование заданий из открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА. | в течение года | Конорева Д.В., педагог-психолог; учителя-предметники |
| 39 | Участие в общественно-просветительских акций для выпускников, родителей (законных представителей), направленная на создание положительного имиджа ЕГЭ,в том числе:Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»;Всероссийская акция «100 баллов для Победы»Всероссийская акция «Я сдам ЕГЭ!».Региональная акция «ГИА. Осознанность. Профориентация». | в течение года(по графику Рособрнадзора) | администрация  |
| 40 | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА -2023. | в течение года | Куликова А.В., заместитель директора по воспитательной работе |
|  |